ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Plan de trabajo concertado para el Instructor Jorge Andres Rios Flórez		
CIUDAD Y FECHA: Cali, 6 de junio de 2023	**HORA INICIO:** 8:00 A.M	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE: SENA Centro de la construcción / Sala de Instructores	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Valle / Construcción	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Concertación de las funciones del Instructor Jorge Andres Ríos frente a la coordinación del Laboratorio Ambiental del Centro de la Construcción.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Elaborar el plan de trabajo del Instructor Jorge Andres Rios, basado en las necesidades del Laboratorio Ambiental.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

La agenda inicia con una corta reunión entre el Coordinador Juan Gabriel Vargas, la Instructora Kerly Alexandra Rada y el Instructor Jorge Andres Ríos en la oficina del Coordinador. El Instructor Jorge Andres Ríos conoce a grosso modo las necesidades prioritarias del Laboratorio Ambiental; paso seguido, los Instructores se dirigen a la sala de Instructores para revisar la agenda en detalle.

Se concertó las actividades que pondrán a punto el funcionamiento del laboratorio, tales acciones garantizarán la trazabilidad de los materiales, equipos, reactivos e instalaciones y por tanto la confiabilidad de los resultados producto de los ensayos realizados:

ACTIVIDAD	RECURSOS EMPLEADOS	ENTREGABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
Realizar una visita de reconocimiento al Laboratorio Ambiental para identificar las fortalezas y oportunidades de mejora en la instalación.	• Lapiceros de colores. • Cuaderno de toma de notas. • Computador con conexión a internet. • Camará fotográfica.	Informe presentado al Coordinador Juan Gabriel Vargas y a la Instructora Kerly Alexandra Rada con el respectivo registro fotográfico.	• Registro de hallazgos: 8 de junio de 2023. Toda la jornada).
Ejecutar el inventario de materiales, reactivos y equipos de laboratorio.	• Lapiceros de colores. • Cuaderno de toma de notas. • Computador con conexión a internet. • EPPs.	Registro del inventario en un formato de Excel, creado provisionalmente para ser posteriormente aprobado por el SIGA.	• Toma de datos físicos: 9 de junio (Toda la jornada) y 13 de junio (Jornada mañana). • Registro de inventario en formato Excel: 14 de junio Toda la jornada).

Rotulado y etiquetado de materiales, reactivos y equipos.	• Lapiceros de colores. • Papel bond. • Computador con conexión a internet. • Impresora B/N. • EPPs	Informe presentado al Coordinador Juan Gabriel Vargas y a la Instructora Kerly Alexandra Rada, que incluye: • Pantallazos de los registros de inventarios. • Evidencia fotográfica de materiales, equipos y reactivos rotulados. • Carpeta física con las hojas de seguridad impresas y enlace del drive con las versiones electrónicas • Matriz impresa. Nota: se recomienda enviar a imprimir en una litografía si el recurso lo permite. • Carpeta física con las hojas de vida impresas y enlace del drive con las versiones. electrónicas. • Registro fotográfico de las áreas debidamente señalizadas. • Etiquetas de residuos elaboradas y rotuladas. • Relación de residuos clasificados. • Procedimiento para la disposición de residuos impreso y digital. • Registro fotográfico del orden y aseo, antes y después de las 5s. • Otros productos de las actividades pendientes.	Elaboración e impresión de etiquetas, rotulado y etiquetado físico: 15 y 16 de junio (Toda la jornada).
Elaboración de hojas de seguridad de reactivos.	• Lapiceros de colores. • Papel bond. • Computador con conexión a internet. • Impresora B/N.		20 y 21 de junio (Toda la jornada).
Elaboración de la matriz de compatibilidad	• Papel bond. • Computador con conexión a internet. • Impresora a color. • EPPs.		22 de junio (Jornada mañana).
Elaboración de hojas de vida de los equipos.	• Papel bond. • Computador con conexión a internet. • Impresora B/N. • EPPs.		22 de junio (Jornada tarde) y 23 de junio (Toda la jornada).
Actualizar y ajustar el formato de entrega de equipos, materiales e insumos	• Papel bond. • Computador con conexión a internet. • Impresora B/N.		27 de junio (Jornada mañana).
Señalización de las áreas.	• Papel bond. • Computador con conexión a internet. • Impresora color. • EPPs.		27 de junio (Jornada tarde).
Clasificación y disposición de residuos peligrosos.	• Papel bond. • Computador con conexión a internet. • Impresora B/N. • Envases. • EPPs.		28 y 29 de junio (Toda la jornada).

Ejecución de 5s, informe final y otras actividades pendientes para la puesta a punto de laboratorio. Nota: se recomienda solicitar el apoyo para las 5s de 1 o 2 aprendices con planes de mejoramiento en curso.	• Papel bond. • Computador con conexión a internet. • Impresora B/N. • Envases. • EPPs.		30 de junio, 1 y 2 de julio (Toda la jornada).

Se concertó las necesidades de capacitación a desarrollar como EDT o cursos complementarios en el Centro, todas ellas de la red ambiental, algunas de ellas con el componente químico y que estarán a cargo del Instructor Jorge A. Rios:

a. Operación, verificación y mantenimiento de los equipos de laboratorio Ambiental.

b. Aplicación del sistema globalmente armonizado en el manejo de productos químicos.

c. Supervisión y gestión de residuos peligrosos (Respel).

d. Requisitos técnicos de laboratorios de ensayo y calibración norma ISO/IEC 17025:2017.

e. Toma de muestras de aguas: superficiales, residuales, suelos y emisiones atmosféricas en fuentes fijas.

Nota: Las acciones de capacitación se encuentran detalladas en la siguiente tabla:

NECESIDAD DE CAPACITACIÓN	CURSO EQUIVALENTE QUE EL SENA OFRECE	NIVEL DE FORMACIÓN	CÓDIGO – VERSIÓN	HORAS	OBSERVACIONES	FECHA
Operación, verificación y mantenimiento de los equipos de laboratorio Ambiental	No ofrece	Por definir	No aplica	12	Incluye: Alistamiento, operación, verificación y mantenimiento de equipos, así como las directrices para la trazabilidad tales como hojas de vida, préstamo (si aplica), programa de mantenimiento y calibración interna y externa.	Julio de 2023. 3 sesiones de 4 horas cada una. Modalidad EDT. Se invita a aprendices a participar.
Aplicación del sistema globalmente armonizado en el manejo de productos químicos.	Aplicación del sistema globalmente armonizado en el manejo de productos químicos.	Complementaria virtual	2312001 5-1	48	Se propone realizar bajo modalidad virtual bajo los lineamientos establecidos.	Julio de 2023.

Supervisión y gestión de residuos peligrosos (Respel)	Supervisión y gestión de residuos peligrosos (Respel)	Complementaria virtual	22230002-1	48	Se propone realizar bajo modalidad virtual bajo los lineamientos establecidos. Adicionalmente realizar 1 sesión presencial de 4 horas en el laboratorio.	Agosto de 2023
Requisitos técnicos de laboratorios de ensayo y calibración norma ISO/IEC 17025:2017.	Requisitos técnicos de laboratorios de ensayo y calibración norma ISO/IEC 17025:2017.	Curso especial	23120016-1	12	Se propone realizar bajo modalidad presencial. EDT	Septiembre de 2023. 3 sesiones de 4 horas cada una..
Toma de muestras de aguas: superficiales, residuales, suelos y emisiones atmosféricas en fuentes fijas.	No ofrece	No aplica	No aplica	12	Se propone realizar bajo modalidad presencial. EDT.	Octubre de 2023. 3 sesiones teóricas de 4 horas cada una.

CONCLUSIONES		
El Instructor Jorge Rios se compromete a elaborar y enviar por correo electrónico el acta con el plan de trabajo a los participantes		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Elaborar y enviar por correo electrónico del acta con el plan trabajo propuesto. Desarrollar las actividades indicadas en el plan. Revisión y visto bueno del plan de trabajo propuesto.	Jorge Andrés Ríos Juan Gabriel Vargas Kerly Alexandra Rada	8 de junio de 2023 Por definir
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		